

# ด่วนที่สุด



ที่ พช. ๐๐๓๓.๐๑๐ / ๑๑๓๒๘

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์  
๗๒ ถนนนิกรบำรุง พช ๖๗๐๐๐

๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญส่งผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕  
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเพชรบูรณ์ โรงพยาบาลวิเชียรบุรี ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง  
สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอและหัวหน้ากลุ่มงาน/งานทุกงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์  
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มใบสมัครการนำเสนอผลงานวิชาการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๒ ได้มอบหมายให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก ดำเนินการ  
จัดประชุมวิชาการสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๖-๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕  
ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ตาก

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์ ขอให้ท่านแจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร  
ในสังกัดที่สนใจส่งผลงานวิชาการ ส่งมายังกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด  
เพชรบูรณ์ ภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และส่งเอกสารทางเมล [wandrudee2511@gmail.com](mailto:wandrudee2511@gmail.com)  
เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายกุมล กัญญาประสิทธิ์)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล  
โทร. ๐ ๕๖๗๑ ๑๐๑๐ ต่อ ๑๒๙  
โทรสาร ๐ ๕๖๗๑ ๑๒๙๙  
ผู้ประสาน นางสาววรรณฤดี เมืองอินทร์

แบบฟอร์มใบสมัครการนำเสนอผลงานวิชาการ การประชุมวิชาการสาธารณสุข  
เขตสุขภาพที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วันที่ ๑๖ -๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

๑. ชื่อเรื่องที่น่าสนใจ.....
  ๒. ชื่อ-สกุลผู้นำเสนอ(นาย/นาง/นางสาว).....
  ๓. ตำแหน่ง.....
  ๔. สถานที่ปฏิบัติงาน .....
  ๕. หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....  
E - Mail Address: .....
  ๖. ชนิดของผลงาน
    - ผลงานวิจัย
    - R2R
    - การพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (CQI)
    - นวัตกรรม (บุทแสดง/ Poster presentation)
  ๗. ผลงานที่น่าสนใจ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหรือไม่
    - ไม่เป็น
    - เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ปริญาตรี/โท/เอก
  ๘. ผลงานนี้ผ่านการพิจารณาคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย หรือไม่
 

<input type="checkbox"/> ไม่เกี่ยวข้อง	<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
<input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการพิจารณา	<input type="checkbox"/> ผ่าน ได้รับการรับรอง (ให้แนบสำเนาเอกสารใบรับรองมาด้วย)
  ๙. ผลงานเคยนำเสนอมาก่อนหรือไม่
 

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ไม่เคย ส่งประกวด
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> เคยส่งประกวด
  ๑๐. เคยได้รางวัลมาก่อนหรือไม่
 

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ไม่เคยได้รางวัล
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> เคย ระบุประเภทของรางวัลและแหล่งที่ได้รับรางวัล
- ได้รับรางวัล.....  
จาก.....  
วัน-เดือน-ปี ที่ได้รับรางวัล .....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## แบบฟอร์มการจัดส่งผลงานวิชาการ: ประเภทงานวิจัย

ชื่อเรื่อง .....

ชื่อผู้วิจัย หรือคณะผู้วิจัย พร้อมชื่อหน่วยงาน  
ผู้นำเสนอผลงาน

## ๑. บทคัดย่อ/Abstract: ความยาวไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

บทคัดย่อ

บทนำ

วัตถุประสงค์: กล่าวถึงความสำคัญของปัญหาวิจัยวัตถุประสงค์การศึกษา/วิจัยอย่างรัดกุมและได้ใจความ

วิธีการวิจัย: อธิบายแบบการศึกษา (research design) การกำหนดตัวอย่าง และวิธีการคัดเลือกกลุ่มตัวอย่าง  
วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล/สถิติที่ใช้

ผลการวิจัย: อธิบายผลการศึกษที่สำคัญ สอดคล้องกับวิธีการศึกษา

สรุปและข้อเสนอแนะ: สรุปสาระสำคัญของผลการศึกษา และข้อเสนอแนะอย่างสั้น รัดกุม ชัดเจน

คำสำคัญ: ให้ระบุคำสำคัญที่เหมาะสมสำหรับการนำไปใช้เป็นคำค้นในระบบฐานข้อมูล ๒-๕ คำ

๒. องค์ประกอบเนื้อหาเอกสารผลงานวิจัย: Manuscript จำนวนเอกสารรวมบทคัดย่อ ๑ หน้ากระดาษแล้ว  
จำนวน ๘-๑๐ หน้า ประกอบด้วยเนื้อหาสาระ ดังนี้

๑) ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

๒) วัตถุประสงค์ของการวิจัย

๓) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๔) ขอบเขตของการวิจัย

๕) นิยามศัพท์

๖) วิธีดำเนินการวิจัย ซึ่งระบุให้ครอบคลุมในเรื่อง ประชากร กลุ่มตัวอย่างและสุ่มตัวอย่าง  
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย พร้อมวิธีการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์  
ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิจัย

๗) ผลการวิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผล

๘) สรุปและข้อเสนอแนะ

๙) การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

๑๐) การพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

๑๑) บรรณานุกรม

๑๒) การติดต่อผู้วิจัย ระบุ ชื่อผู้ติดต่อ ตำแหน่ง หน่วยงาน Email address และ เบอร์โทรศัพท์

หมายเหตุ:

๑. ระยะห่างจากขอบกระดาษบนและขอบซ้าย ๑.๕ นิ้ว ขอบล่างและขอบขวา ๑ นิ้ว

๒. ใช้แบบอักษร TH SarabunPSK ๑๖ พอยน์

## แบบฟอร์มการจัดส่งผลงานวิชาการ: ประเภท R2R

ชื่อเรื่อง .....

ชื่อหรือคณะเจ้าของผลงาน พร้อมชื่อหน่วยงาน  
ผู้นำเสนอผลงาน

## ๑. บทคัดย่อ: ความยาวไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

ความสำคัญของปัญหา.....

รูปแบบการศึกษา.....

วัตถุประสงค์.....

กลุ่มตัวอย่างและจำนวนกลุ่มตัวอย่าง.....

วิธีการศึกษา.....

ห้วงเวลาที่ทำการศึกษา.....

สถิติที่ใช้.....

ผลการศึกษา.....

## ๒. สารระสำคัญ (Manuscript) ความยาว ๕-๑๐ หน้ากระดาษ A๔ มีองค์ประกอบของเนื้อหา ดังนี้

๑. ประเภทผลงาน : ชื่อเรื่อง
๒. ผู้วิจัย คณะผู้วิจัย พร้อมชื่อหน่วยงาน
๓. บทนำ
๔. วัตถุประสงค์
๕. วิธีการศึกษา :
  - ๕.๑ รูปแบบการศึกษา
  - ๕.๒ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
  - ๕.๓ วิธีคัดเลือกกลุ่มตัวอย่าง
  - ๕.๔ วิธีวิเคราะห์ข้อมูล
  - ๕.๕ สถิติที่ใช้
๖. ผลการศึกษา : อธิบายผลการศึกษา ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และวิธีการศึกษา....
๗. การนำผลวิจัยไปใช้ประโยชน์ : ระดับพื้นที่ /อำเภอ /จังหวัด /เขต / ประเทศ อื่นๆหรือการประยุกต์ใช้
๘. เอกสารอ้างอิง
๙. คำสำคัญ
๑๐. การติดต่อที่ทีมงานชื่อ-สกุล หมายเลขโทรศัพท์ และ อีเมล

หมายเหตุ: การจัดหน้ากระดาษ

๑. ระยะห่างจากขอบกระดาษบนและขอบซ้าย ๑.๕ นิ้ว ขอบล่างและขอบขวา ๑ นิ้ว
๒. ใช้แบบอักษร TH SarabunPSK ๑๖ พอยน์

## แบบฟอร์มการจัดส่งผลงานวิชาการ: ประเภทงานพัฒนาคุณภาพ CQI

ชื่อผลงาน/โครงการพัฒนา.....  
 โรงพยาบาล / สถาบัน.....จังหวัด.....  
 ชื่อเจ้าของผลงาน.....ชื่ออยู่วุฒิการศึกษา.....  
 ชื่อผู้ร่วมผลงาน (ระบุรายชื่อและวุฒิย่อ).....  
 ชื่อผู้นำเสนอผลงาน.....ชื่ออยู่วุฒิการศึกษา.....

**๑. บทคัดย่อ:** ลงกราฟผลลัพธ์ได้ ๒ ภาพ ปรับขนาดภาพให้อยู่ในแบบฟอร์มที่กำหนด เนื้อหาและภาพรวมแล้วต้องมีความยาวไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

๑. เป้าหมาย: [ระบุเป้าหมายของโครงการในหนึ่งประโยค โดยมี Format ดังนี้ : เพื่อเพิ่ม/ลด... (อะไร/เท่าไร) ภายในเวลา...(อาจจะระบุพื้นที่ด้วย)สำหรับโครงการด้าน humanized Healthcare อาจไม่ต้องระบุเป้าหมายที่เป็นตัวเลข] .....

๒. ปัญหาและสาเหตุโดยย่อ: [ระบุว่าปัญหาที่ต้องการแก้ไขคืออะไร มีผลกระทบต่องานหรือการดูแลผู้ป่วยอย่างไร เกิดขึ้นที่ไหน เกี่ยวข้องกับใครบ้าง มีสาเหตุสำคัญจากอะไร].....

๓. กิจกรรมการพัฒนา : [ระบุกิจกรรมการพัฒนาหรือการเปลี่ยนแปลงแต่ละประเด็นที่นำมาทดลองในโครงการในลักษณะของ Bullet (หัวข้อ/ข้อความเพื่อเน้นให้ดูเด่นหรือเห็นชัดขึ้น)แต่ละ Bullet ประกอบด้วยประโยคที่มีประเด็นการพัฒนาที่ชัดเจนหนึ่งประเด็น โดยเริ่มประโยคด้วยคำกริยาที่เน้นวิธีการลงมือทำ กิจกรรมให้รายละเอียดที่เพียงพอเพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจว่าทีมได้ทำอะไรไปบ้าง (การใช้คำย่อคำแรกขอให้ระบุคำเต็มไว้ด้วย).....

๔. การประเมินผลของการเปลี่ยนแปลง : [มีการวัดผลของการเปลี่ยนแปลงที่วางแผนไว้อย่างไรผลของการเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างไรการเปลี่ยนแปลงนี้ช่วยแก้ปัญหาที่เป็นจุดเริ่มต้นได้เพียงใดก่อให้เกิดผลต่อการดูแลผู้ป่วยที่ดีขึ้นอย่างไรมีปัญหอะไรเกิดขึ้นในระหว่างการเปลี่ยนแปลงหรือเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลง].....

๕. บทเรียนที่ได้รับ : [เขียนบทเรียนที่ได้รับในลักษณะของ bullet ที่เริ่มต้นด้วยคำกริยาที่เป็น action-oriented ให้ข้อมูลที่ชัดเจนพอที่จะทำให้ผู้อ่านเข้าใจว่าควรทำอะไร ทำไมสิ่งนั้นจึงมีความสำคัญ สิ่งที่เราคาดหวังว่าจะทำในครั้งหน้าที่แตกต่างไปจากเดิม].....

๖. การติดต่อกับทีมงาน : [ระบุชื่อที่สามารถติดต่อได้ เบอร์โทรศัพท์มือถือ E-mail]

**๒. สรุปผลงาน CQI: ความยาวรวมบทคัดย่อไม่เกิน ๕-๑๐ หน้ากระดาษ**

๑. ชื่อผลงาน/โครงการพัฒนา
๒. คำสำคัญ: ระบุคำสำคัญเพื่อให้ง่ายต่อการค้นหา
๓. ชื่อหน่วยงาน
๔. สมาชิกทีมและการติดต่อกับทีมงาน: ระบุชื่อผู้ที่สามารถติดต่อได้ ชื่อหน่วยงาน โทรศัพท์ Email
๕. เป้าหมาย:
๖. ปัญหาและสาเหตุโดยย่อ:
๗. กิจกรรมการพัฒนา: ระบุกิจกรรมการพัฒนาหรือการเปลี่ยนแปลงแต่ละประเด็นที่นำมาทดลองในโครงการให้รายละเอียดที่เพียงพอเพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจว่าทีมได้ทำอะไรไปบ้าง

๘. การวัดผลและผลการเปลี่ยนแปลง: มีการวัดผลของการเปลี่ยนแปลงที่วางแผนไว้อย่างไร ผลของการเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างไร การเปลี่ยนแปลงนี้ช่วยแก้ปัญหาที่เป็นจุดเริ่มต้นได้เพียงใด ก่อให้เกิดผลต่อการดูแลผู้ป่วยที่ดีขึ้นอย่างไร มีปัญหาอะไรเกิดขึ้นในระหว่างการเปลี่ยนแปลงหรือเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลง ถ้าเป็นไปได้ให้แสดงกราฟผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น
๙. โอกาสพัฒนา หรือข้อเสนอแนะในการพัฒนาต่อไป:  
ใช้ข้อมูลที่ชัดเจน เพียงพอที่จะทำให้ผู้อ่านเข้าใจว่าควรทำอะไร ทำไมสิ่งนั้นจึงมีความสำคัญ  
สิ่งที่คาดหวังว่าจะทำในครั้งหน้า ที่แตกต่างไปจากเดิม
๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ:  
ระบุสิ่งสำคัญที่ทำให้งานชิ้นนี้บรรลุผลสำเร็จ
๑๑. การสนับสนุนที่ได้รับจากผู้บริหารหน่วยงาน / องค์กร:

หมายเหตุ: การจัดหน้ากระดาษ

๑. ระยะห่างจากขอบกระดาษบนและขอบซ้าย ๑.๕ นิ้ว ขอบล่างและขอบขวา ๑ นิ้ว
๒. ใช้แบบอักษร TH SarabunPSK ๑๖ พอยน์

## แบบฟอร์มการจัดส่งผลงานวิชาการ: ประเภท นวัตกรรม

ชื่อเรื่อง .....

ชื่อและสมาชิกทีม พร้อมชื่อหน่วยงาน  
ผู้นำเสนอผลงาน

## ๑. บทคัดย่อ/ Abstract: ความยาวไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

หลักการและเหตุผล.....

วัตถุประสงค์ของโครงการนวัตกรรม.....

ขอบเขตนวัตกรรม.....

ขั้นตอนการดำเนินงานนวัตกรรม .....

ผลของนวัตกรรม.....

การนำไปใช้ประโยชน์.....

บรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง.....

## ๒. สารสำคัญ (๕-๑๐ หน้ากระดาษ A๔) ประกอบด้วยเนื้อหาดังนี้

## ๑. รายละเอียดเกี่ยวกับผลงานนวัตกรรม (ให้ระบุรายละเอียดให้มากที่สุด)

- ๑) จุดเริ่มต้นหรือที่มาของการจัดทำ / คิดค้นนวัตกรรม.....
- ๒) ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดทำนวัตกรรม .....
- ๓) ลักษณะผลงานนวัตกรรม (โปรดระบุลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง)
  - เป็นสิ่งที่พัฒนา / คิดค้นขึ้นใหม่ โดยมีความแปลกใหม่คือ
  - .....
  - เป็นสิ่งที่ได้ปรับปรุงแก้ไขใหม่ คือ
  - .....

๒. เป้าหมาย.....

๓. หลักการและขั้นตอน รวมทั้งกรรมวิธีที่ใช้ในการพัฒนา/คิดค้นนวัตกรรม

๔. ตัวชี้วัด ผลผลิต / ผลลัพธ์

๕. งบประมาณที่ใช้ในการพัฒนา/คิดค้นนวัตกรรม จำนวนเงิน.....บาท

๖. ประโยชน์ที่ได้รับจากนวัตกรรม (ควรระบุทั้งในเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ เพื่อแสดงให้เห็นคุณค่าของนวัตกรรมให้มากที่สุด)

หมายเหตุ: การจัดหน้ากระดาษ

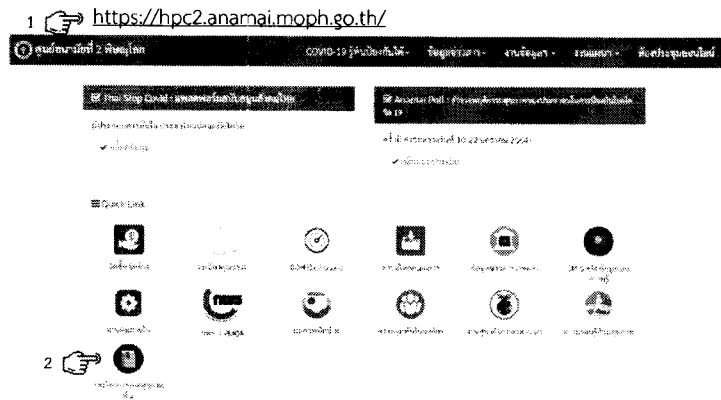
๑. ระยะห่างจากขอบกระดาษบนและขอบซ้าย ๑.๕ นิ้ว ขอบล่างและขอบขวา ๑ นิ้ว
๒. ใช้แบบอักษร TH SarabunPSK ๑๖ พอยน์

# คู่มือการสมัครและส่งผลงานในระบบ RH2 Academic

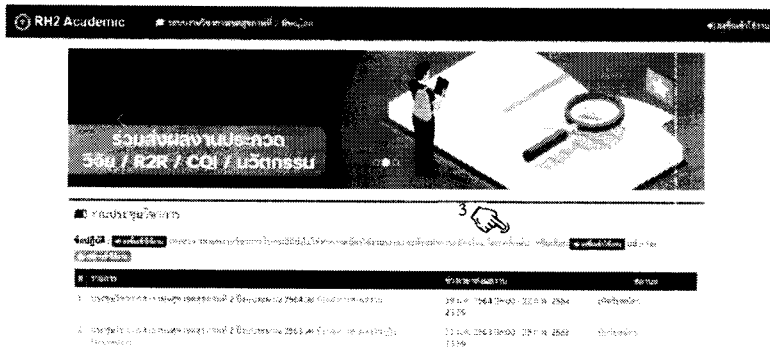
## การสมัครใช้งานระบบ

-เข้าเว็บไซต์ศูนย์อนามัยที่ 2 พิษณุโลก  
<https://hpc2.anamai.moph.go.th/>

-เลือกหัวข้อ “งานวิชาการเขตสุขภาพที่ 2”  
<http://203.157.71.172/academic/web/>



-เลือก “คลิกที่นี่” เพื่อสมัครเข้าใช้งานระบบ



-กรอกแบบฟอร์มสมัครเข้าใช้งานระบบ

ร.ร.	ชื่อหน่วยงาน	จำนวนบุคลากร	ค่าลงทะเบียน	ค่าสอบ
1	โรงพยาบาลราชประชานุเคราะห์ 2 จังหวัดพิษณุโลก (รวมศูนย์สุขภาพเขตสุขภาพที่ 2 พิษณุโลก)	285	106,000.00	25,000.00
2	โรงพยาบาลราชประชานุเคราะห์ 2 จังหวัดพิษณุโลก (รวมศูนย์สุขภาพเขตสุขภาพที่ 2 พิษณุโลก)	22	283,000.00	25,000.00

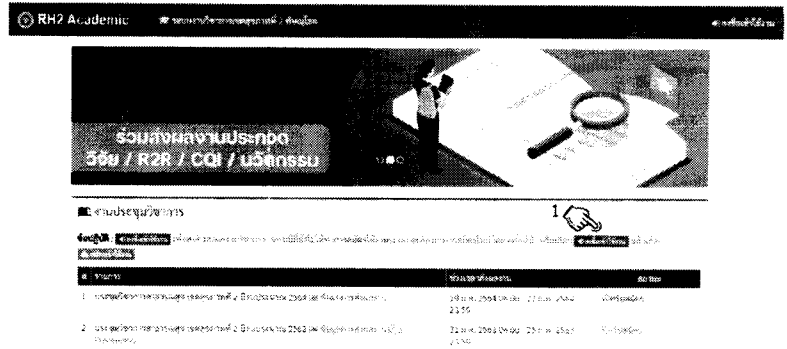


## การล็อกอินเพื่อเข้าใช้งานระบบ

-เข้าเว็บไซต์ศูนย์อนามัยที่ 2 พิษณุโลก  
<https://hpc2.anamai.moph.go.th/>

-เลือกหัวข้อ “งานวิชาการเขตสุขภาพที่ 2”  
<http://203.157.71.172/academic/web/>

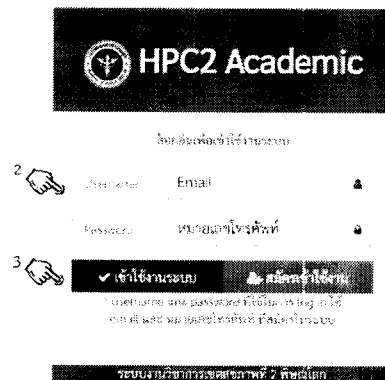
-เลือกหัวข้อ “ลงชื่อเข้าใช้งาน”



-กรอก Username และ Password

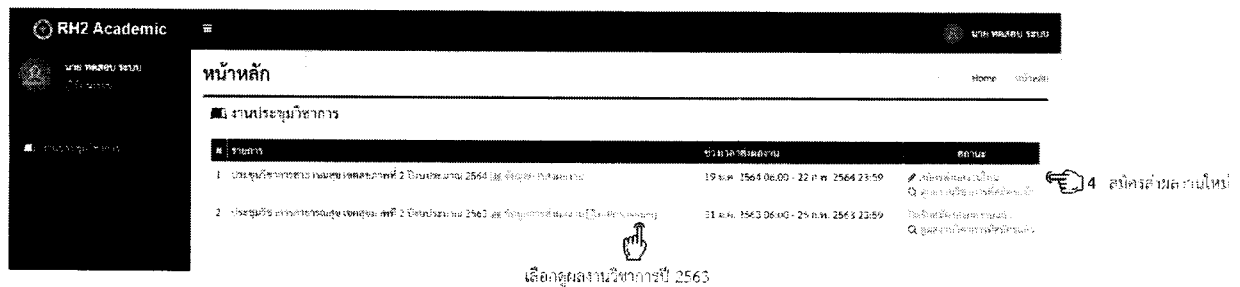
\* Username และ Password คือ

Email และ หมายเลขโทรศัพท์ ที่สมัครในระบบ



-หลังจากเข้าใช้งานระบบเรียบร้อยแล้ว ระบบจะเข้าสู่หน้าหลัก

-เลือก “สมัครส่งผลงานใหม่”



-กรอก “แบบฟอร์มใบสมัครส่งผลงาน” ให้ครบถ้วน และ กดบันทึก

**สมัครส่งผลงาน**

Home > ป้ายหน้าวิชาการสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ 2 ปีงบประมาณ 2564 > สมัครส่งผลงาน

**แบบฟอร์มใบสมัครส่งผลงาน**

ประชุมวิชาการสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ 2 ปีงบประมาณ 2564

- ชื่อเรื่องนำเสนอ
- ชื่อ-สกุล ผู้นำเสนอ นาย พศธร วรรณ
- ตำแหน่ง ผู้ดูแลงาน
- สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์อนามัยที่ 2 พิจิตร
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ และ อีเมล 09- [redacted] [redacted]@gmail.com
- ประเภทของผลงาน
- ผลงานที่นำเสนอ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหรือไม่
- ผลงานเคยนำเสนอมาก่อนหรือไม่
- เคยได้รับรางวัลมาก่อนหรือไม่
- ได้รับรางวัล
- ได้รับรางวัลจาก
- วันที่ได้รับรางวัล

ผู้ส่งผลงาน เป็นผู้ปฏิบัติงานในสังกัดใด? ★

1. หากมีปฏิบัติงานในหน่วยงานสังกัด สำนักปลัดฯ เลือก "หน่วยงานในสังกัด สำนักปลัดฯ"
2. หากมีปฏิบัติงานในศูนย์สาธารณสุข เลือก "สถานที่ปฏิบัติงานของตน"
3. เลือกสังกัด/หน่วยงาน

ผู้สมัครส่งผลงานที่ปฏิบัติงานใน: สอจ.สอจ. รพศ. รพท. รพช. รพ.ส.ส. ให้เลือก "หน่วยงานในสังกัด สำนักปลัดฯ"

กดบันทึก  บันทึก  ยกเลิก

- กด เริ่ม เอกสารประกอบการสมัครพร้อมทั้งกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

**ประชุมวิชาการสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ 2 ปีงบประมาณ 2564**

ข้อมูลทั่วไปของผู้ส่งผลงาน

นาย พศธร วรรณ  
 สังกัด: สอจ. พิจิตร  
 สถานที่ปฏิบัติงาน: ศูนย์อนามัยที่ 2 พิจิตร  
 ตำแหน่ง: ผู้ดูแลงาน  
 ประเภทผลงาน: [redacted]  
 หมายเลขโทรศัพท์: [redacted]

เอกสารประกอบการสมัคร

ประเภท	วันที่ถึงกำหนด	ดาวน์โหลด	การประเมิน
1. ใบสมัครส่งผลงาน	21 พ.ย. 2564 17:00		<input checked="" type="checkbox"/>
2. ใบสมัครส่งผลงาน			<input type="checkbox"/>
3. ใบสมัครส่งผลงาน			<input type="checkbox"/>
3.2. เอกสารประกอบใบสมัครส่งผลงาน			<input type="checkbox"/>

ข้อมูลการส่งผลงาน

1. [redacted]

2. [redacted]

3. [redacted]

# -การเพิ่มบทคัดย่อ (Abstract)

**บทคัดย่อ (Abstract)**

1. ชื่อเรื่อง

2. ชื่อผู้ให้ หรือหน่วยงาน ผู้รับผิดชอบงาน

3. หน่วยงานต้นสังกัด

4. วัตถุประสงค์หรือโครงการสนับสนุน

5. หน่วยงานสนับสนุน

6. ชื่อของหน่วยงานต้นสังกัด

7. หน่วยงานวิทยากร

8. หน่วยงานผู้จัดอบรม

9. หน่วยงานที่มอบหมายงาน

10. วิชา/สาขา

กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน

# -การเพิ่ม "สาระสำคัญ (Manuscript) PDF"

**สาระสำคัญ (Manuscript) PDF**

1. วัตถุประสงค์ เอกสารสาระสำคัญ (Manuscript) PDF

2. วัตถุประสงค์ เอกสารสาระสำคัญ (Manuscript) PDF

3. วัตถุประสงค์ เอกสารสาระสำคัญ (Manuscript) PDF

4. วัตถุประสงค์ เอกสารสาระสำคัญ (Manuscript) PDF

5. วัตถุประสงค์ เอกสารสาระสำคัญ (Manuscript) PDF

เลือกไฟล์

**สาระสำคัญ (Manuscript) PDF**

1. วัตถุประสงค์ เอกสารสาระสำคัญ (Manuscript) PDF

2. วัตถุประสงค์ เอกสารสาระสำคัญ (Manuscript) PDF

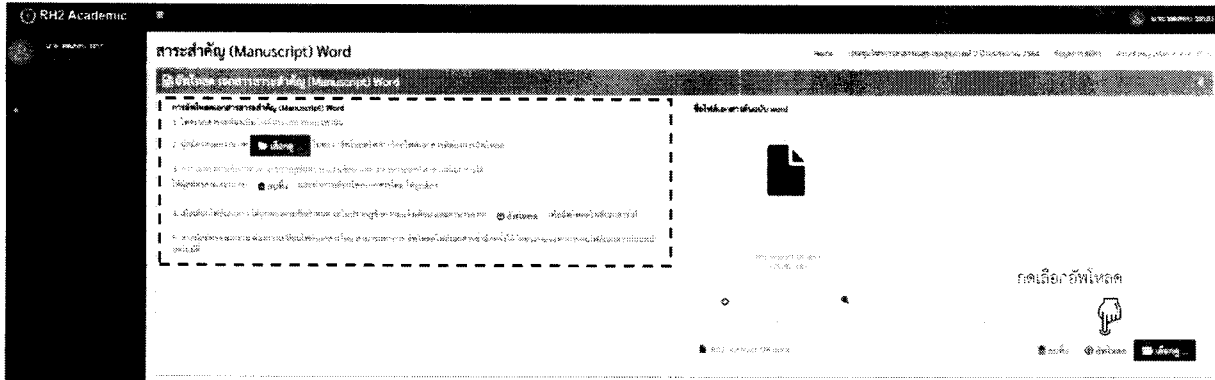
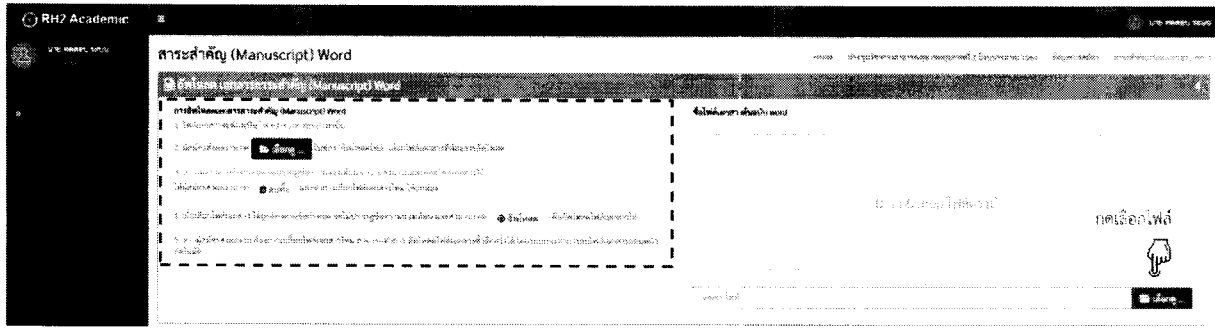
3. วัตถุประสงค์ เอกสารสาระสำคัญ (Manuscript) PDF

4. วัตถุประสงค์ เอกสารสาระสำคัญ (Manuscript) PDF

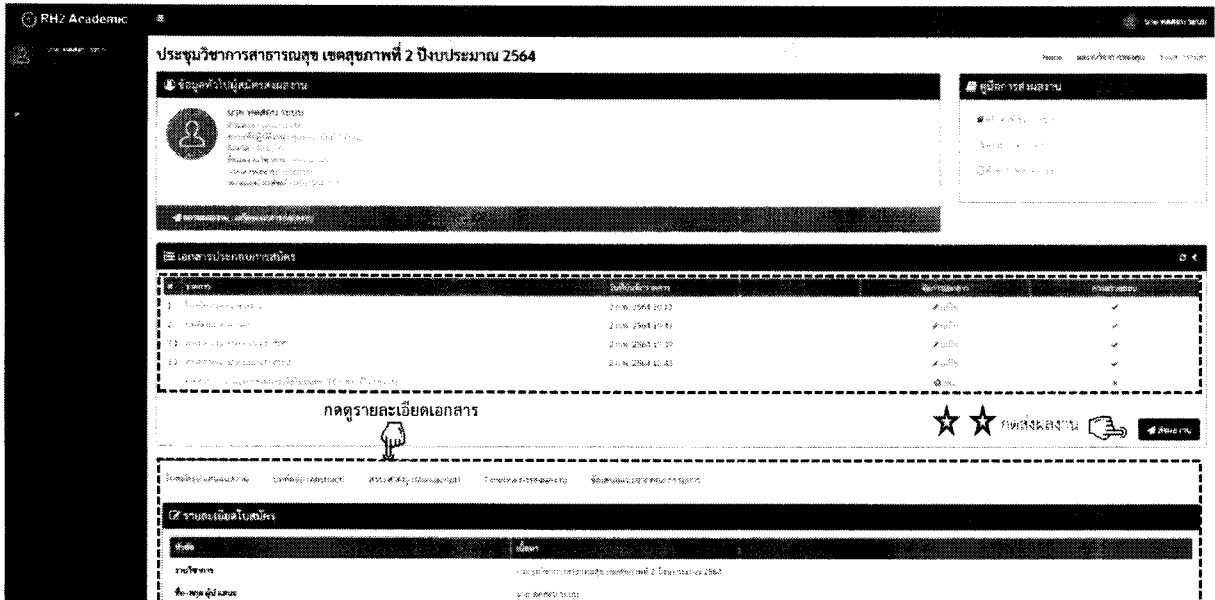
5. วัตถุประสงค์ เอกสารสาระสำคัญ (Manuscript) PDF

กดเลือกไฟล์

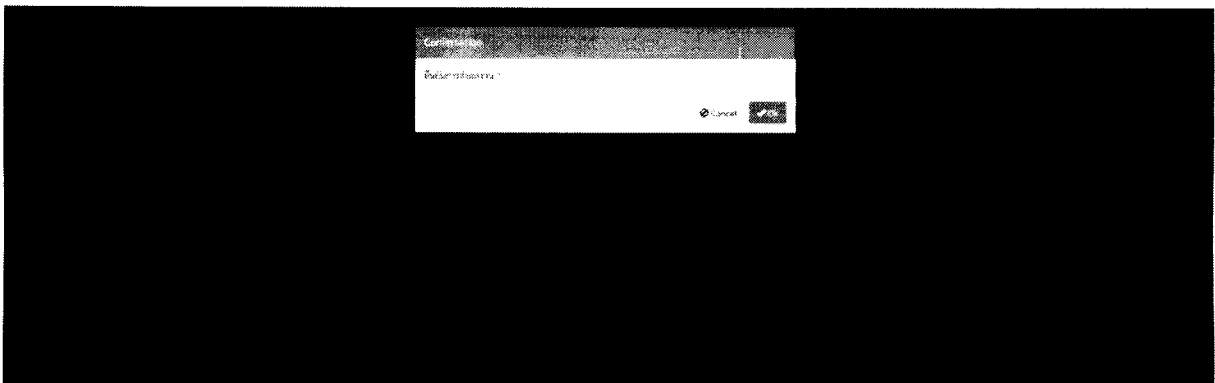
-การเพิ่ม “สาระสำคัญ (Manuscript) Word



★ ★-การตรวจสอบเอกสารประกอบการสมัคร และ ส่งผลงาน



-กด เพื่อยืนยันการส่งผลงาน





## หมายเหตุ

- ☞ ระบบจะไม่อนุญาตให้ส่งผลงาน หากข้อมูลเอกสารประกอบการสมัครยังไม่ครบ  
ทั้ง 3 ประเภท
- ☞ ระบบจะไม่อนุญาตให้แก้ไขผลงาน หลังจากที่ส่งผลงานเรียบร้อยแล้ว
- ☞ ผู้สมัครสามารถแก้ไขผลงานได้อีกครั้ง หลังจากที่คณะกรรมการจังหวัด หรือ  
คณะกรรมการกลั่นกรอง ได้ทำการพิจารณาและส่งข้อเสนอแนะการแก้ไข  
มายังผู้สมัครส่งผลงาน
- ☞ การเปลี่ยนแปลงประเภทผลงาน ทำได้โดยการแก้ไขข้อมูล ในเอกสาร  
"ใบสมัครนำเสนอผลงาน" ระบบจะยกเลิกข้อมูลประเภทผลงานเดิมทั้งหมดโดย